

## **Regulamin detalicznej sprzedaży drewna w Nadleśnictwie Chotyłów**

### **§ 1**

#### **Zasady ogólne**

1. Sprzedaż drewna w Nadleśnictwie Chotyłów odbywa się w oparciu o aktualnie obowiązujące zasady sprzedaży drewna wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, dostępne na stronie Portalu Leśno-Drzewnego <http://drewno.lasy.gov.pl>.
2. Drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej jest przygotowane i klasyfikowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi dostępnymi na stronie Portalu Leśno-Drzewnego <http://drewno.lasy.gov.pl/Normy/> aktualnymi na dzień zawarcia transakcji sprzedaży drewna.

### **§ 2**

#### **Zasady szczegółowe dotyczące sprzedaży detalicznej drewna**

1. Sprzedaż drewna prowadzona jest w oparciu o cennik detalicznej sprzedaży drewna ustalony przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Chotyłów dostępny na stronie <https://chotylow.lublin.lasy.gov.pl/> oraz w siedzibie Nadleśnictwa i kancelariach leśnictw.
2. Dowodem detalicznej sprzedaży drewna uprawniającym do odbioru drewna jest:
  - a. asygnata z paragonem fiskalnym
  - lub
  - b. faktura.
3. Faktura wystawiana jest na żądanie kupującego w biurze Nadleśnictwa Chotyłów. Po podaniu adresu mailowego przez kupującego istnieje możliwość wystawienia e-faktury. Żądanie otrzymania faktury nabywca winien zgłosić sprzedającemu przed przystąpieniem do transakcji. W związku z zaniechaniem wprowadzania na asygnacie imienia i nazwiska (lub nazwy) oraz adresu nabywcy detalicznego, asygnata traktowana jest jak dokument „na okaziciela”. Obligatoryjne wprowadzanie powyższych danych (dodatkowo wraz z NIP na paragonie) obowiązuje jedynie w przypadku żądania nabywcy wystawienia faktury VAT. Brak możliwości technicznych wprowadzenia

numeru NIP na wydruk paragonu powoduje, że nabywca towaru w momencie dokonywania zakupu powinien zadeklarować, że nabywa towar jako podatnik – w takiej sytuacji sprzedawca nie powinien rejestrować zakupu w kasie rejestrującej tylko powinien wystawić fakturę.

4. Sprzedaż detaliczna drewna odbywa się w dni robocze: wtorek i czwartek w godzinach od 7 00 do 8 30 w kancelariach leśnictw pod adresami:

<b>Leśnictwo</b>	<b>Adres kancelarii</b>	<b>Imię i nazwisko leśniczego</b>	<b>Telefon</b>	<b>Terminal płatniczy</b>
Neple	Zaczopki – Kolonia 32A	Mariusz Panasiuk	502-502-371	TAK
Wólka Dobryńska	Wólka Dobryńska 155a	Sławomir Kurowski	502-502-372	TAK
Zalesie	Chotyłów, ul. Piszczacka 29a	Jarosław Dawidziuk	502-502-373	TAK
Lutnia - Szkółka	Kłoda Duża 93A	Hubert Fabisiak	502-502-374	TAK
Kłoda	Zalutyń 14	Grzegorz Ostrówka	502-502-375	TAK
Kodeń	Kopytów 69	Marcin Wenio	502-502-376	TAK
Połoski	Połoski 40	Marcin Lewczuk	502-502-377	TAK
Zabłocie	Kol. Zabłocie 28	Waldemar Sobechowicz	502-502-378	TAK
Dobryń	Dobryń Duży 77	Andrzej Karmasz	502 502 379	TAK
Terespol	Podolanka 2a	Robert Kopacz	502-502-380	TAK

5. Płatności można dokonać w formie gotówkowej/bezgotówkowej (gotówka, karta płatnicza) w kancelarii leśnictwa lub przelewem bankowym na konto bankowe Nadleśnictwa Chotyłów o numerze 91 2030 0045 1110 0000 0009 1490.
6. W przypadku płatności gotówkowej dokonywanej przez przedsiębiorców, wartość przedmiotu zakupu, niezależnie od liczby wynikających z niej płatności, nie może przekraczać równowartości kwoty 15 000 zł, określonej w art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

### **§ 3**

1. Dopuszcza się sprzedaż drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy (samowyrób).
2. Zainteresowani pozyskaniem drewna własnym kosztem zobowiązani są zgłosić się do kancelarii właściwego leśnictwa w terminach sprzedaży drewna w celu uzyskania pozwolenia na wyrób drewna po odbyciu instruktarzu potwierdzonego podpisaniem stosownego oświadczenia.

## § 4

### Odbiór zakupionego drewna.

1. Odbioru drewna z lasu dokonuje się we własnym zakresie i na własny koszt, wyłącznie w wyznaczonych dniach określonych w § 2 pkt 4, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu. Wydawanie drewna z lasu w sprzedaży na rynku detalicznym odbywa się we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 00 do 15 00.
2. W przypadku braku możliwości odbioru surowca drzewnego w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Kupujący może złożyć wniosek o wydłużenie tego terminu maksymalnie o 14 dni.
3. Odbiór drewna możliwy jest tylko po okazaniu, w dniu wywozu drewna, oryginału asygnaty (jako dokumentu rozchodowego) wraz z paragonem (jako dowód zakupu) lub faktury. Brak kompletu dokumentów stanowi podstawę do odmowy wydania drewna.
4. Załadunek i wywóz drewna są możliwe po odnotowaniu tego faktu na asygnacie lub fakturze. W przypadku konieczności wywozu drewna w kilku partiach, każda partia drewna powinna być odnotowywana oddzielnie na ww. dokumentach.
5. Przed wywozem na oryginale asygnaty właściwy leśniczy lub podleśniczy odnotowuje ilość wydanego drewna, zapisuje datę wydania i składa swój podpis. Na kopii asygnaty – dla wydającego drewno, odbierający drewno potwierdza swoim podpisem zapoznanie się z warunkami sprzedaży oraz fakt odbioru drewna. Wywóz drewna z lasu odbywa się drogami wskazanymi przez wydającego. Osoba dokonująca odbioru drewna potwierdza ilości wydanego drewna na gruncie, w miejscu jego wydania.
6. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie jakości drewna (sinizna, brunatnica, zaparzenie) nieodebranego w wyznaczonym terminie, o którym mowa w pkt 1, lub jego utratę.
7. W przypadku nieodebrania drewna w wyznaczonym terminie Nadleśnictwo może, ze względów gospodarczych dokonać: przetransportowania drewna w inne miejsce oraz zabezpieczenia fitosanitarnego (oprysku, korowania). Koszty tych czynności ponosi nabywca.
8. W przypadku nieodebrania drewna w terminie, o którym mowa, Nadleśnictwo może odstąpić od umowy zakupu drewna. W przypadku odstąpienia, o którym mowa powyżej, umowa zakupu drewna uznana jest za niezawartą. Zwrot ceny z ewentualnym pomniejszeniem o opłaty wynikające z punktu 7. zostanie wykonany zgodnie z deklaracją kupującego. Podstawą dokonania zwrotu jest okazanie asygnaty z paragonem lub faktury.

## **§ 5**

### **Reklamacje**

1. W przypadku braku zgodności sprzedanego drewna z umową Konsumentowi przysługują uprawnienia określone w rozdziale 5a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Odpowiedzi na złożoną reklamację udziela się w terminie 14 dni od daty jej złożenia. Odpowiedź sporządza się na papierze lub innym trwałym nośniku. W przypadku uchybienia terminowi odpowiedzi na reklamację o którym mowa wyżej – reklamację uważa się za uwzględnioną. Odpowiedzialność sprzedawcy za zgodność przedmiotu sprzedaży z zawartą umową określają przepisy Rozdziału 5a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta [Dz.U. z 2023 r., poz. 2759 ze zm.].
3. W przypadku reklamacji składanych przez Przedsiębiorców rozpatrywanie reklamacji odbywa się zgodnie z zasadami rozpatrywania reklamacji wprowadzonymi do stosowania decyzją nr 161 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 13 listopada 2019 r.

## **§ 6**

### **Potwierdzenie zapoznania się z warunkami sprzedaży-kupna i informacją o RODO**

1. Wystawca asygnaty, faktury, zestawienia sprzedaży na podstawie paragonów zobowiązany jest do poinformowania kupującego o warunkach sprzedaży zawartych w niniejszym regulaminie oraz w przypadku faktury o zapisach stanowiących załącznik nr 2 do Zarządzenia 6/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Chotyłów z dnia 24 stycznia 2024 roku wynikających z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Kupujący potwierdza zapoznanie się z informacjami zawartymi w punkcie 1 poprzez złożenie podpisu na dokumencie sprzedaży na egzemplarzu przeznaczonym dla Sprzedającego/Kupującego.